

## Registro de Competências e Estrutura Organizacional

Nome		N° CPF	
Melissa Lara Esteves Pires		222.988.708-45	
N° RG	Órgão Expedidor	Cargo/Função	Período de Atuação
33.874.342- X	SSP/SP	Presidente	15/03/2021 à 14/03/2023
<p>Competências</p> <p>I - nomear os demais membros da diretoria, conforme parágrafo 2º do art. 24 do Estatuto Social;</p> <p>II - cassar o mandato dos membros da diretoria, fundamentando a sua decisão;</p> <p>III - convocar e presidir as assembleias gerais e as reuniões da diretoria;</p> <p>IV- administrar a entidade, representá-la ativa e passivamente em juízo e extrajudicialmente;</p> <p>V - assinar a correspondência dirigida ao público e as autoridades superiores;</p> <p>VI - rubricar todos os livros e documentos oficiais;</p> <p>VII - assinar isoladamente cheques e quaisquer documentos que envolvam responsabilidades financeiras;</p> <p>VIII - assinar isoladamente toda a correspondência;</p> <p>IX – assinar isoladamente documento, contratos, recebimentos, autorizações e atos judiciais;</p> <p>X - autorizar as despesas previstas no orçamento;</p> <p>XI - autorizar a divulgação dos atos administrativos;</p> <p>XII - solucionar os casos omissos, de caráter urgente, providenciando a sua inclusão na legislação interna;</p> <p>XIII - elaborar, conjuntamente com o tesoureiro, o balancete mensal da receita e despesas, para apreciação e aprovado do conselho fiscal;</p> <p>XIV - elaborar, conjuntamente com o tesoureiro, o balanço anual para ser encaminhado à assembleia geral, referente período de Janeiro a Dezembro;</p> <p>XV - fiscalizar a fiel observância da legislação interna e as leis das entidades superiores;</p> <p>XVI – aprovar a proposta de orçamento da entidade e o programa de investimento.</p>			

Nome <b>Maria Rosa Esteves</b>			N° CPF <b>888.084.758-91</b>
N° RG <b>13.217.035</b>	Órgão Expedidor <b>SSP/SP</b>	Cargo/Função <b>Tesoureira</b>	Período de Atuação <b>15/03/2021 à 14/03/2023</b>
Competências I - executar os serviços da tesouraria e escrituração dos livros de contabilidade, sob a orientação do presidente; II - arrecadar as taxas de mensalidade dos associados, receber verbas e outras rendas destinadas à manutenção da entidade; III - apresentar mensalmente à diretoria o balancete demonstrativo da receita e despesa; IV - apresentar anualmente o balanço para ser encaminhado ao conselho fiscal, para análise e aprovação; V - substituir o presidente em suas faltas e impedimentos, bem como auxiliá-lo no desempenho de suas funções; VI - assinar em conjunto com o Presidente ou por instrumento de mandato deste cheques e quaisquer documentos que envolvam responsabilidades financeiras; VII - assinar em conjunto com o Presidente ou por instrumento de mandato deste toda a correspondência; VIII – assinar em conjunto com o Presidente ou por instrumento de mandato deste documento, contratos, recebimentos, autorizações e atos judiciais; IX - substituir o presidente quando este estiver impedido, por prazo inferior a 30 (trinta dias), sem qualquer outra formalidade.			

Nome <b>Neide Regina Bernabé Franzolin</b>			N° CPF <b>094.263.778-08</b>
N° RG <b>6.857.976</b>	Órgão Expedidor <b>SSP/SP</b>	Cargo/Função <b>Secretária</b>	Período de Atuação <b>15/03/2021 à 14/03/2023</b>
Competências I - dirigir os trabalhos da secretaria, preparando o expediente a ser encaminhado à diretoria, à presidência, ao conselho fiscal e à assembleia geral; II - assinar com o presidente os títulos honoríficos e diplomas concedidos pela entidade;			

III - secretariar as assembleias gerais e reuniões da diretoria, lavrando as respectivas atas;  
 IV - manter em ordem o arquivo da entidade sugerindo ao presidente todas as medidas julgadas úteis ao bom andamento do serviço de secretaria;  
 V - substituir o tesoureiro em seus impedimentos normais, bem como auxiliá-lo no desempenho de suas funções;  
 VI - substituir o tesoureiro quando este estiver impedido, por prazo inferior a 30 (trinta dias), sem qualquer outra formalidade.

Nome <b>Ludmar Antonio Stoco</b>			Nº CPF <b>246.067.978-51</b>
Nº RG <b>26.345.383-2</b>	Órgão Expedidor <b>SSP/SP</b>	Cargo/Função <b>Primeiro Conselheiro Fiscal</b>	Período de Atuação <b>15/03/2021 à 14/03/2023</b>
Competências I- examinar a escrituração da entidade, verificando a exatidão dos lançamentos contábeis; II - dar parecer sobre a aplicação de numerários da entidade; III - dar parecer sobre qualquer matéria financeira submetida ao seu exame; IV - dar parecer sobre os balancetes mensais e sobre o balanço anual.			

Nome <b>Victor Gabriel do Couto Souza</b>			Nº CPF <b>500.664.228-92</b>
Nº RG <b>39.784.664-2</b>	Órgão Expedidor <b>SSP/SP</b>	Cargo/Função <b>Segundo Conselheiro Fiscal</b>	Período de Atuação <b>15/03/2021 à 14/03/2023</b>
Competências I- examinar a escrituração da entidade, verificando a exatidão dos lançamentos contábeis; II - dar parecer sobre a aplicação de numerários da entidade; III - dar parecer sobre qualquer matéria financeira submetida ao seu exame; IV - dar parecer sobre os balancetes mensais e sobre o balanço anual.			

Nome <b>Gilson dos Santos Pereira</b>		Nº CPF <b>225.826.398-00</b>
--	--	---------------------------------

N° RG 35.740.687-4	Órgão Expedidor SSP/SP	Cargo/Função Terceiro      Conselheiro Fiscal	Período de Atuação 15/03/2021 à 14/03/2023
Competências I- examinar a escrituração da entidade, verificando a exatidão dos lançamentos contábeis; II - dar parecer sobre a aplicação de numerários da entidade; III - dar parecer sobre qualquer matéria financeira submetida ao seu exame; IV - dar parecer sobre os balancetes mensais e sobre o balanço anual.			