



**INSTITUTO DE GESTÃO EDUCACIONAL E VALORIZAÇÃO DO ENSINO**

**Contrato de Gestão nº 002/ 2018**

**RELATÓRIO DE CONCLUSÃO ANUAL DO CONTRATO  
DE GESTÃO Nº 002/ 2018 ENTRE A IGEVE – INSTITUTO  
DE GESTÃO EDUCACIONAL E VALORIZAÇÃO DO  
ENSINO – E O PODER PÚBLICO MUNICIPAL DE SÃO  
VICENTE / SP**

**JANEIRO A DEZEMBRO DE 2019**

São Vicente / SP  
Rua Ipiranga, nº 10  
Centro

Jundiaí / SP  
Rua Abílio Figueiredo, 92 -  
Anhangabaú

---



**INSTITUTO DE GESTÃO EDUCACIONAL E VALORIZAÇÃO DO ENSINO**

## **IDENTIFICAÇÃO**

**ENTIDADE:** Instituto de Gestão Educacional e Valorização do Ensino - IGEVE

**CNPJ:** 28.413.401/0001-92

**ENDEREÇO:** Rua Ipiranga, nº 10, Centro

**MUNICÍPIO:** São Vicente **UF:** SP

**TELEFONE:** (13) 3379-9315

**DIRIGENTE:** Maria Rosa Esteves

**CPF/MF:** 888.084.758-91

**ENDEREÇO RESIDENCIAL:** Rua 26 de Maio n.º 58, Centro

**MUNICÍPIO:** Monte Aprazível **UF:** SP **CEP:** 15.150-000

**TELEFONE:** (11) 4523.0028

**E-MAIL:** [diretoria@igeve.com.br](mailto:diretoria@igeve.com.br)

São Vicente / SP  
Rua Ipiranga, nº 10  
Centro

Jundiaí / SP  
Rua Abílio Figueiredo, 92 -  
Anhangabaú

## Introdução:

No **IGEVE – Instituto de Gestão Educacional e Valorização do Ensino** – continuamos tendo o mesmo propósito com as crianças atendidas das nossas 47 Creches e 16 EMEI's, do município de São Vicente.

Através da elaboração dessa proposta, buscamos desenvolver uma identidade própria, baseada em uma atuação consistente e participativa.

O trabalho que vinha sendo desenvolvido na prática, passou, neste ano de 2019, a ser mais sistematizado, visando a construção de um espaço melhor de convivência de trocas, de reelaboração, de conhecimentos e de transformação social, entre SEDUC (Secretaria de Educação) e **IGEVE – Instituto de Gestão Educacional e Valorização do Ensino**.

Após toda a organização do sistema nas unidades pelo processo seletivo, visando a criação de um espaço, onde a criança pode se desenvolver através de um meio rico em interações e construção de conhecimentos significativos, exercendo sua cidadania desde a infância.

Isso significa considerar que as crianças têm direito à educação e aos conhecimentos que foram historicamente construídos pelas nossas atendedoras de educação, onde todas acabam elaborando no dia-a-dia, impulsionadas pelo movimento das próprias crianças na busca de compreensão e significação do mundo.

Esta foi a opção do **IGEVE – Instituto de Gestão Educacional e Valorização do Ensino** – trabalhar no planejar e replanejar constante, no registro das ações desencadeadas neste processo, onde ampliando mais os fatores, investimos em uma capacitação, com uma participação interna de atendente administrativo, atendente de educação, cozinheiras e auxiliares de serviços gerais. Implantamos também de uma forma articulada, a distribuição de livros, que nos levam a criança a exercitar e desenvolver sua imaginação e limites. Dessa forma, o aprendizado das crianças é potencializado e as suas habilidades são desenvolvidas mais rápido.

Acreditamos que a ampliação do tempo oferece a educação projetos que visem o desenvolvimento de atividades que vem ao encontro ao preconizado para a Educação Básica em instituições escolares como Creches e EMEI's.

## Metodologia:

Com o caminhar do nosso Programa de Trabalho, tivemos o alcance da consolidação de princípios resultando em parcerias e atribuições do poder público e do instituto em si:

- I. A articulação do nosso trabalho é feito no desenvolvimento do ano integrando os espaços da creche com equipamentos públicos, como praças, parques, Horto Municipal e passeios diversos, entre outros;
- II. A integração entre políticas educacionais da **SEDUC - Secretaria de Educação/IGEVE** numa interlocução com as comunidades;
- III. Valorização de experiências entre crianças e atendentes em tempo integral com acompanhamento, fazendo com que a integração entre cuidador e quem está sendo cuidado seja a sustentação teórico-metodológica;

- IV. O incentivo a criação, onde as Atendentes de Educação trabalhem incluindo a acessibilidade e à gestão, trabalhando também a sustentabilidade ambiental e desenvolvimento dos materiais didáticos com sucata e outros materiais fornecido pelo **IGEVE – Instituto de Gestão Educacional de Valorização do Ensino;**
- V. Na afirmação dos Direitos Humanos, estruturamos através da diversidade, Capacitações para toda a equipe, onde estiveram presentes: atendente administrativos, atendente de educação, cozinheiras e auxiliar de serviços gerais.

As Capacitações foram direcionadas para todas os colaboradores, com o auxílio e parceria da **SEDUC - Secretaria de Educação de São Vicente**. Os temas foram diversos dentre eles:

- Motivação e Inteligência Emocional;
- Inclusão, Interação e Brincadeiras;
- Segurança Alimentar;
- Primeiros Socorros;
- Higiene do Ambiente.



INSTITUTO DE GESTÃO EDUCACIONAL E VALORIZAÇÃO DO ENSINO

## ABRANGÊNCIA TERRITORIAL

As atividades do:

**IGEVE – Instituto de Gestão Educacional e Valorização do Ensino** – beneficiam 47 creches e 16 EMEI's da Cidade de São Vicente – a primeira cidade do Brasil - designadas pelo Poder Público, de acordo com a relação estabelecida no Termo de Referência Técnica do Edital n° 002/2018.

Portanto, processo administrativo e **Contrato de Gestão n° 002/ 2018**

São Vicente / SP  
Rua Ipiranga, n° 10  
Centro

Jundiaí / SP  
Rua Abílio Figueiredo, 92 -  
Anhangabaú

---

## SETOR 1 – CRECHES

### CRECHE ALEXANDER

Esta Unidade está com o nome trocado (seria ALEXANDER)



### CRECHE ANTÔNIO FERNANDO DOS REIS II



São Vicente / SP  
Rua Ipiranga, nº 10  
Centro

Jundiaí / SP  
Rua Abílio Figueiredo, 92 -  
Anhangabaú

## CRECHE CANTINHO DO CÉU



## CRECHE CATARINA RAMPOM



São Vicente / SP  
Rua Ipiranga, nº 10  
Centro

Jundiaí / SP  
Rua Abílio Figueiredo, 92 -  
Anhangabaú

## CRECHE ISIDORO MENDES



## CRECHE PASTORIL



São Vicente / SP  
Rua Ipiranga, nº 10  
Centro

Jundiaí / SP  
Rua Abílio Figueiredo, 92 -  
Anhangabaú

# CRECHE REGINA CÉLIA



São Vicente / SP  
Rua Ipiranga, nº 10  
Centro

Jundiaí / SP  
Rua Abílio Figueiredo, 92 -  
Anhangabaú

## SETOR 1 – EMEI's

### EMEI CIDADE DE NAHA



### EMEI CLEMENTE FERREIRA



São Vicente / SP  
Rua Ipiranga, nº 10  
Centro

Jundiaí / SP  
Rua Abílio Figueiredo, 92 -  
Anhangabaú

## EMEI EDMUNDO CAPELLARI



## EMEI MIMI MACHADO



São Vicente / SP  
Rua Ipiranga, nº 10  
Centro

Jundiaí / SP  
Rua Abílio Figueiredo, 92 -  
Anhangabaú



## EMEI MONTEIRO LOBATO



São Vicente / SP  
Rua Ipiranga, nº 10  
Centro

Jundiaí / SP  
Rua Abílio Figueiredo, 92 -  
Anhangabaú



São Vicente / SP  
Rua Ipiranga, nº 10  
Centro

Jundiaí / SP  
Rua Abílio Figueiredo, 92 -  
Anhangabaú

## SETOR 2 – CRECHES

### CRECHE ANTÔNIO FERNANDO DOS REIS I



São Vicente / SP  
Rua Ipiranga, nº 10  
Centro

Jundiaí / SP  
Rua Abílio Figueiredo, 92 -  
Anhangabaú

## CRECHE DR. LUIZ GONZAGA



São Vicente / SP  
Rua Ipiranga, nº 10  
Centro

Jundiaí / SP  
Rua Abílio Figueiredo, 92 -  
Anhangabaú

## CRECHE LAR DA CRIANÇA FELIZ



## CRECHE PAULA LOURENÇO



São Vicente / SP  
Rua Ipiranga, nº 10  
Centro

Jundiaí / SP  
Rua Abílio Figueiredo, 92 -  
Anhangabaú

# CRECHE EURYDICE DE FARIAS



São Vicente / SP  
Rua Ipiranga, nº 10  
Centro

Jundiaí / SP  
Rua Abílio Figueiredo, 92 -  
Anhangabaú

## CRECHE SILVIO DE ABREU



## CRECHE TIC TAC



São Vicente / SP  
Rua Ipiranga, nº 10  
Centro

Jundiaí / SP  
Rua Abílio Figueiredo, 92 -  
Anhangabaú

## CRECHE TIO JOSÉ



## CRECHE VOVÔ RAIMUNDO



São Vicente / SP  
Rua Ipiranga, nº 10  
Centro

Jundiaí / SP  
Rua Abílio Figueiredo, 92 -  
Anhangabaú

## SETOR 2 – EMEI's

### EMEI ANUAR FRAYHA



### EMEI REGINA CÉLIA P.O.



São Vicente / SP  
Rua Ipiranga, n° 10  
Centro

Jundiaí / SP  
Rua Abílio Figueiredo, 92 -  
Anhangabaú

## SETOR 3 – CRECHES

### CRECHE CANTINHO DO ZEZINHO II



### CRECHE EL SHADAY



São Vicente / SP  
Rua Ipiranga, nº 10  
Centro

Jundiaí / SP  
Rua Abílio Figueiredo, 92 -  
Anhangabaú

## CRECHE GERALDA ERNESTINA



## CRECHE GRUPO DA PRECE



São Vicente / SP  
Rua Ipiranga, nº 10  
Centro

Jundiaí / SP  
Rua Abílio Figueiredo, 92 -  
Anhangabaú

## CRECHE JUDITH CUNHA AMORIM



## CRECHE KAYK



São Vicente / SP  
Rua Ipiranga, nº 10  
Centro

Jundiaí / SP  
Rua Abílio Figueiredo, 92 -  
Anhangabaú

## CRECHE MARIA JOSEFA



## CRECHE SORRISO DA CRIANÇA

(Unidade fechada)



São Vicente / SP  
Rua Ipiranga, nº 10  
Centro

Jundiaí / SP  
Rua Abílio Figueiredo, 92 -  
Anhangabaú

# CRECHE ZEZE MASSUNO



São Vicente / SP  
Rua Ipiranga, nº 10  
Centro

Jundiaí / SP  
Rua Abílio Figueiredo, 92 -  
Anhangabaú

## SETOR 3 – EMEI's

### EMEI ADILZA SOBRAL



São Vicente / SP  
Rua Ipiranga, nº 10  
Centro

Jundiaí / SP  
Rua Abílio Figueiredo, 92 -  
Anhangabaú



## EMEI DOM PEDRO I



São Vicente / SP  
Rua Ipiranga, n° 10  
Centro

Jundiaí / SP  
Rua Abílio Figueiredo, 92 -  
Anhangabaú

## EMEI JOSÉ BORGES



São Vicente / SP  
Rua Ipiranga, nº 10  
Centro

Jundiaí / SP  
Rua Abílio Figueiredo, 92 -  
Anhangabaú



São Vicente / SP  
Rua Ipiranga, nº 10  
Centro

Jundiaí / SP  
Rua Abílio Figueiredo, 92 -  
Anhangabaú

# EMEI MATTEO BEI



São Vicente / SP  
Rua Ipiranga, nº 10  
Centro

Jundiaí / SP  
Rua Abílio Figueiredo, 92 -  
Anhangabaú

# EMEI VILA JÓQUEI



São Vicente / SP  
Rua Ipiranga, nº 10  
Centro

Jundiaí / SP  
Rua Abílio Figueiredo, 92 -  
Anhangabaú

## SETOR 4 – CRECHES

### CRECHE ARCANJO RAFAEL



São Vicente / SP  
Rua Ipiranga, nº 10  
Centro

Jundiaí / SP  
Rua Abílio Figueiredo, 92 -  
Anhangabaú

## CRECHE CAIC – NOSSA SENHORA DE FÁTIMA



São Vicente / SP  
Rua Ipiranga, n° 10  
Centro

Jundiaí / SP  
Rua Abílio Figueiredo, 92 -  
Anhangabaú

## CRECHE CRIANÇA ESPERANÇA



## CRECHE EDUARDO FURKINI



São Vicente / SP  
Rua Ipiranga, nº 10  
Centro

Jundiaí / SP  
Rua Abílio Figueiredo, 92 -  
Anhangabaú

## CRECHE HERBERT



## CRECHE JOSEFA MARIA



São Vicente / SP  
Rua Ipiranga, nº 10  
Centro

Jundiaí / SP  
Rua Abílio Figueiredo, 92 -  
Anhangabaú

## CRECHE JULIA MARIA



## CRECHE MARIA ELIZABETH



São Vicente / SP  
Rua Ipiranga, nº 10  
Centro

Jundiaí / SP  
Rua Abílio Figueiredo, 92 -  
Anhangabaú

## CRECHE MENINO JESUS



## CRECHE NOVA ESPERANÇA



São Vicente / SP  
Rua Ipiranga, nº 10  
Centro

Jundiaí / SP  
Rua Abílio Figueiredo, 92 -  
Anhangabaú

## CRECHE OLGA TEIXEIRA



São Vicente / SP  
Rua Ipiranga, n° 10  
Centro

Jundiaí / SP  
Rua Abílio Figueiredo, 92 -  
Anhangabaú

## CRECHE Prof° ONDINA MARQUES



São Vicente / SP  
Rua Ipiranga, nº 10  
Centro

Jundiaí / SP  
Rua Abílio Figueiredo, 92 -  
Anhangabaú

# CRECHE PAULO DE SOUZA



São Vicente / SP  
Rua Ipiranga, nº 10  
Centro

Jundiaí / SP  
Rua Abílio Figueiredo, 92 -  
Anhangabaú

## CRECHE SANDRA ANTONELI



## CRECHE SANTA TEREZINHA



São Vicente / SP  
Rua Ipiranga, nº 10  
Centro

Jundiaí / SP  
Rua Abílio Figueiredo, 92 -  
Anhangabaú

## CRECHE SEJA FELIZ



São Vicente / SP  
Rua Ipiranga, nº 10  
Centro

Jundiaí / SP  
Rua Abílio Figueiredo, 92 -  
Anhangabaú

## CRECHE TIA REGINA



## CRECHE VOVÔ JOSÉ CAMPELO



São Vicente / SP  
Rua Ipiranga, nº 10  
Centro

Jundiaí / SP  
Rua Abílio Figueiredo, 92 -  
Anhangabaú

## CRECHE VOVÓ LENICE



## CRECHE VOVÔ VITALINO



São Vicente / SP  
Rua Ipiranga, nº 10  
Centro

Jundiaí / SP  
Rua Abílio Figueiredo, 92 -  
Anhangabaú

## SETOR 4 – EMEI's

### EMEI CARLOS CALDEIRA



### EMEI KELMA MARIA



São Vicente / SP  
Rua Ipiranga, nº 10  
Centro

Jundiaí / SP  
Rua Abílio Figueiredo, 92 -  
Anhangabaú

## EMEI NOSSA SENHORA DA ESPERANÇA



## EMEI PADRE JOSÉ DE ANCHIETA



São Vicente / SP  
Rua Ipiranga, n° 10  
Centro

Jundiaí / SP  
Rua Abílio Figueiredo, 92 -  
Anhangabaú

## Desenvolvimento das atividades mês a mês

Continuando o nosso cumprimento do Programa de Trabalho, temos um corpo técnico responsável pelo nosso desempenho de atividades, onde a equipe foi composta por:

- Gestor do Instituto – Polo São Vicente.

Com a Equipe:

- RH (02 colaboradores);
- Atendente Administrativo I (01 colaborador);
- Atendente Administrativo (01 colaborador);
- Auxiliar de Serviços Gerais (01 colaborador).

Com esta equipe, buscamos selecionar profissionais com a experiência baseada na proposta apresentada pelo **IGEVE – Instituto de Gestão Educacional e Valorização do Ensino** –, onde as contratações foram feitas:

Gestão ágil, somado ao recursos humanos e financeiros adequados, monitorados com ferramentas sistêmicas de controle de avaliação periódicas, onde temos como resultado obtido, o sucesso do trabalho do **IGEVE – Instituto de Gestão Educacional e Valorização do Ensino** –, no nosso dia-a-dia.

## **Ações referentes ao mês de Janeiro de 2019:**

No nosso trabalho, elaboração, implantação e desenvolvimento de ações operacionais, pedagógicas, financeiras e administrativas, garantem o apoio à Gestão desse programa para nossas creches e EMEI's, onde consideramos um trabalho parceiro com o Poder Público de São Vicente através da Secretaria de Educação.

O presente Contrato de Gestão tem por finalidade o impulso de execução de um trabalho de parceria entre as partes contratantes.

O que observamos nesse campo de metas é desenvolvido com o empenho da gestão compartilhada entre **IGEVE – Instituto de Gestão Educacional e Valorização do Ensino** – e SEDUC (Secretaria de Educação) em uma avaliação concluída neste contrato e cumprida.

Tivemos um Processo Seletivo destinado ao provimento para a formação de cadastros do prazo de validade de um ano, sendo prorrogado por até um ano, caso necessário.

As vagas a serem preenchidas no processo seletivo são **Atendente Administrativo (04 vagas), Atendente de Educação I (174 vagas), Auxiliar de Serviços Gerais (Cadastro Reserva), Cozinheiro(a) (53 vagas), e Atendente de Educação I (174 vagas).**

O processo de contratação desses colaboradores foi dividido em três fases, primeira fase: aplicação da prova; segunda fase: entrega de documentos; publicação do resultado final, com a classificação geral, abrindo prazo de recursos para quem discordou a pontuação.

### **Ações referentes ao mês de Fevereiro de 2019:**

<b>AÇÕES DESENVOLVIDAS</b>		
<b>O mês de Fevereiro, refere-se ao início das contratações:</b>	Contratações, escolhas e Atribuições nas Unidades de Creches e Emei's.	<b>Ação concluída.</b> Essa ação por parte do IGEVE, onde foram colocadas todas pessoas próximas as suas residências, facilitando assim em caso de urgência que não sejam remanejadas como foram no final do ano.
<b>Devido a solicitação da Supervisão da SEDUC – muitas pessoas foram mudadas onde foram feitas transferências para algumas Unidades, mudando o processo inicial.</b>		

Como temos uma parceria, verificaram e constataram que algumas Unidades necessitavam mais e outras menos, então todo o organograma foi modificado de acordo com o cronograma da **SEDUC – Secretaria de São Vicente.**

Esta nossa fase de estruturação e organização física é sempre essencial, a segunda fase será o aprimoramento dos instrumentos de Gestão, treinamentos e implementação de uma política focada na qualidade.

Depois sim, temos como chegar nas nossas conquistas, que são o movimento com as comunidades em São Vicente, esta é uma parte bem participativa, incentivando a todos os envolvidos, assentadas nas mais variadas formas de expressão, onde temos durante este mapeamento pelos anos que estamos nesta cidade de reconhecimento e gratidão.

Ainda muito iremos fazer e conquistar, mas existe uma seriedade e transparência no nosso trabalho que pode nortear nossos passos, dando continuidade e garantindo o acesso de crianças dessa faixa etária as Creches e Emei's.

Com a nossa mudança para o nosso escritório atual, na Rua Ipiranga, nº 10 – Centro – SV, atendemos melhor a demanda, onde com a introdução do RH, aqui ficou mais fácil de trabalhar e também do atendimento as colaboradoras, que acontece das 16 horas as 18 horas devido a uma solicitação da **SEDUC – Secretaria de Educação de São Vicente.**

Nesta ampliação de atendimento a demanda, temos certeza que a sociedade civil irá melhorar o desenvolvimento na primeira infância, desenvolvendo projetos, atendendo também a população local.

Com isso possibilitamos as crianças, a aprenderem a produzir diversos materiais que podem vir a auxiliar no desenvolvimento de suas atividades, resgatando, reescrevendo e elaborando memórias deste nosso trabalho nas Creches e Emei's de São Vicente.



São Vicente / SP  
Rua Ipiranga, nº 10  
Centro

Jundiaí / SP  
Rua Abílio Figueiredo, 92 -  
Anhangabaú

## **Ações referentes ao mês de Março de 2019:**

Quando viemos para a cidade de São Vicente (SP), o Instituto repensou sobre a prática educativa desenvolvida, buscando um embasamento na teoria e um planejamento em paralelo com a **SEDUC - Secretária de Educação** local.

Procuramos considerar as especificidades das unidades, que atende as famílias de diferentes classes sociais, onde as nossas atendentes de educação também estão sendo o apoio e além de presentes, são muito participativas.

Entendemos as nossas Unidades como espaço onde a criança poderia se desenvolver através de um processo rico em interações e construção de conhecimentos que foram historicamente construídos de acordo com a nossa implantação do desenvolver dos trabalhos.

E com isso ficamos bem confiantes de que tudo correu dentro de uma proposta devidamente acompanhada agora pelo nosso Supervisor de Qualidade – William James Fuzzinato, que acaba de assumir para somar a nossa equipe **IGEVE**.

## **Ações referentes ao mês de Abril de 2019:**

No mês de Abril começaram as visitas nas Unidades, para serem vistoriadas e acompanhadas mais próximas, onde ficou acertado que além de entendermos a necessidade dessas visitas, o encontro entre Supervisores seria de extrema importância, e mensalmente as decisões são feitas

Foram então um início de um processo onde para organizar as Unidades era desenhada toda uma estrutura, a coleta dos dados e as transferências eram feitas de forma organizada e rápida. Nas nossas visitas para averiguação... constatamos que seria essencial o trabalho com a LEITURA, no Projeto Leia São Vicente...pois é a leitura que leva a criança ao universo letrado e colabora bastante com o desenvolvimento da escrita.

As histórias estão sempre presentes em nossa cultura há muito tempo, pois o hábito de contar e ouvir tem inúmeros significados e está relacionado ao cuidado afetivo, à construção da identidade, ao desenvolvimento da imaginação, à capacidade de ouvir o outro, e a de se expressar.

Faz parte da Proposta Pedagógica do **IGEVE – Instituto de Gestão e Educação de Valorização do Ensino** - favorecer a familiaridade das crianças com a leitura e a ampliação de seu repertório, assim pensamos em mais tarde proporcionarmos livros para que as crianças somem os seus valores.



## **Ações referentes ao mês de Maio de 2019:**

Quando falamos em Metas, buscamos prever os desenvolvimentos mútuos de tudo o que implantamos no período deste mês de Maio, onde foram realizadas diversas atividades sempre buscando o brincar como eixo... o tendo

São Vicente / SP  
Rua Ipiranga, nº 10  
Centro

Jundiaí / SP  
Rua Abílio Figueiredo, 92 -  
Anhangabaú

realizado o lúdico, e assim de uma certa forma capacitamos as nossas atendente de educação.

Com as nossas visitas técnicas, tanto as Creches como as EMEI's, tem uma necessidade vital onde constitui inequivocamente, uma solução setorial para os problemas atuais da sociedade principalmente de locais como São Vicente, onde cada vez mais se exige a participação de todos como força de trabalho.

Em conjunto com a Secretaria de Educação, nesta parceria podemos da melhor maneira possível, cumprir nosso cronograma, e realizando um trabalho onde a disponibilidade dos nossos colaboradores realizem ações com as crianças nas Unidades.

### **Ações referentes ao mês de Junho de 2019:**

Junho é um mês bem farto nas nossas Creches e EMEI's... onde existe sempre um encontro entre a comunidade e as nossas Unidades... em pesquisa, entendemos que existem duas explicações para a origem do termo "festa junina". A primeira explica que surgiu em função das festividades, principalmente religiosas, que ocorriam, e ainda ocorrem, durante o mês de junho. Estas festas eram, e ainda são, em homenagem a três santos católicos: **São João, São Pedro e Santo Antônio**. Outra versão diz que o nome desta festa tem origem em países católicos da Europa e, portanto, seriam em homenagem apenas a São João.

No princípio, a festa era chamada de Joanina.

De acordo com os historiadores, esta festividade foi trazida para o Brasil, ainda durante o período colonial (época em que o nosso País foi colonizado por Portugal).

Nesta época, havia uma grande influência de elementos culturais portugueses, chineses, espanhóis e franceses. Da França veio a dança marcada, característica típica das danças nobres e que, no Brasil, influenciou muito as típicas quadrilhas. Já a tradição de soltar de fogos de artifício veio da China, região de onde teria surgido a manipulação da pólvora para a fabricação de fogos. Da península Ibérica teria vindo a dança de fitas, muito comum em Portugal e na Espanha.

Todos estes elementos culturais foram, com o passar do tempo, misturando-se aos aspectos culturais dos brasileiros (indígenas, afro-brasileiros e imigrantes europeus) nas diversas regiões do país, tomando características particulares em cada uma delas.

Nossa participação em relação a esse movimento é intensa, onde as crianças também ficam felizes, e estamos sempre fazendo com que a comunidade seja bem participativa. É bom notar que nossos pequenos estão construindo as suas histórias e quanto maior a participação melhor.

## **Ações referentes ao mês de Julho de 2019:**

### **Julho...é uma época de férias aqui no IGEVE.**

Embora de que tenhamos consciência da importância do descanso, alguns dos nossos profissionais gostariam de adiar as férias. Nós enquanto Instituto entendemos que quando o corpo é exigido passa a trabalhar no limite de sua força mental e física, e desestrutura a capacidade de produção fragilizando a saúde e o estado emocional.

O maior e melhor bem de nosso Instituto é o “capital humano”, por isso pensando nestes colaboradores “recarregar a bateria” nos dá a certeza de retornar com um aumento em sua capacidade de produção. Férias é uma questão de respeito à saúde, que não está ligada somente a doenças e incapacidade física ou mental, mas a capacidade de satisfazer as exigências do particular tipo de vida de cada um (principalmente nossos atendentes de educação – que cuidam das nossas crianças).

## **Ações referentes ao mês de Agosto de 2019:**

**Voltamos!!!**

### **É Agosto...**

Para o IGEVE – Instituto de Gestão Educacional e Valorização do Ensino – os nossos colaboradores tem como objetivo principal entender que nos seus competes é preciso valorizar a importância do investir na criança nos primeiros anos de vida, para a vida em sociedade, construindo a infância como alicerce e desenvolvimento humano.

Desta forma, refletir o que estamos pensando para nós é um grande desafio quando elas superam algumas dificuldades derivadas do seu próprio processo de vida.

De todos em um processo seletivo, só exigimos o ensino médio e a formação elas acabam por assumir devido ao contexto da reflexão através da docência prática, e é por este motivo que o Instituto, investiu na Capacitação de todos os colaboradores.

**Ações referentes ao mês de Setembro de 2019:**

**Ações referentes ao mês de Outubro de 2019:**

**Ações referentes ao mês de Novembro de 2019:**

**Ações referentes ao mês de Dezembro de 2019:**

## **Metas e Ações**

Quadro de indicadores de resultados – indicativos de cumprimento de metas.

São Vicente / SP  
Rua Ipiranga, nº 10  
Centro

Jundiaí / SP  
Rua Abílio Figueiredo, 92 -  
Anhangabaú

---

<b>Metas</b>	<b>Ações</b>	<b>Programação</b>	<b>Ação Realizada</b>	<b>Resultado Atingido</b>
<b>Manter o espaço físico e infraestrutura, programas, organizar, acompanhando direta ou indiretamente ações relativas ao desempenho e expansão das atividades ligadas as Creches e Eme'is.</b>	Em todos os meses a execução de pequenos reparos e manutenção das unidades escolares integrantes na Parceria IGEVE/ SEDUC.	Fevereiro Março/Abril Maio/Junho Julho Agosto Setembro Outubro Novembro Dezembro.		
		Fevereiro Março/Abril Maio/Junho Julho Agosto Setembro Outubro Novembro Dezembro.		
<b>Promover reuniões entre o Corpo Gestor e Equipe Seduc de forma a estabelecer modalidades a serem oferecidas nas nossas Creche e Eme'is.</b>	Fevereiro/Março/Abril/Maio/Junho/Julho/Agosto/Setembro/Outubro/Novembro.			

--	--	--

São Vicente / SP  
Rua Ipiranga, n° 10  
Centro

Jundiaí / SP  
Rua Abílio Figueiredo, 92 -  
Anhangabaú

---

## **Ações referentes ao mês de Maio de 2019:**

São Vicente / SP  
Rua Ipiranga, nº 10  
Centro

Jundiaí / SP  
Rua Abílio Figueiredo, 92 -  
Anhangabaú

---

## **Ações referentes ao mês de Junho de 2019:**

São Vicente / SP  
Rua Ipiranga, nº 10  
Centro

Jundiaí / SP  
Rua Abílio Figueiredo, 92 -  
Anhangabaú

---

## **Ações referentes ao mês de Julho de 2019:**

São Vicente / SP  
Rua Ipiranga, nº 10  
Centro

Jundiaí / SP  
Rua Abílio Figueiredo, 92 -  
Anhangabaú

---

## Ações do mês de Agosto de 2019:

São Vicente / SP  
Rua Ipiranga, nº 10  
Centro

Jundiaí / SP  
Rua Abílio Figueiredo, 92 -  
Anhangabaú

---

## Ações do mês de Setembro de 2019:

São Vicente / SP  
Rua Ipiranga, nº 10  
Centro

Jundiaí / SP  
Rua Abílio Figueiredo, 92 -  
Anhangabaú

---

## Ações do mês de Outubro de 2019:

São Vicente / SP  
Rua Ipiranga, nº 10  
Centro

Jundiaí / SP  
Rua Abílio Figueiredo, 92 -  
Anhangabaú

---

## Ações do mês de Novembro de 2019:

São Vicente / SP  
Rua Ipiranga, nº 10  
Centro

Jundiaí / SP  
Rua Abílio Figueiredo, 92 -  
Anhangabaú

---

## Ações do mês de Dezembro de 2019:

São Vicente / SP  
Rua Ipiranga, n° 10  
Centro

Jundiaí / SP  
Rua Abílio Figueiredo, 92 -  
Anhangabaú

---

## Metas e ações:

Quadro de indicadores de resultados – Aferição de cumprimento de metas.

Nossas Creches:

Cronograma de metas - Creches		
2019 – Janeiro		
<b>1- selecionar e contratar os cargos destinados à OS</b>	Elaborado e publicado o Edital de Processo Seletivo. Organizar processo seletivo – contratando a RBO – podendo para tal efeito haver a organização após a contratação, elaborando e organizando cronogramas para que haja a atribuição nas Unidades.	<p>Havendo Concurso Público onde toda a otimização e implantação de contrato supriu as vagas do emergencial. O IGEVE fez todas as rescisões, onde foram colocados as C2 - nos lugares que precisavam preencher as vagas nas Unidades de Creches e EMEI's. Foram contratados 231 profissionais em cargos de níveis fundamental e médio para prestação de serviços nas respectivas creches e EMEI's municipais, que atendem crianças de 0 a 5 anos, no Município de São Vicente–SP.</p> <p>(Edital 01/2018 - em anexo)</p> <p><b>Ação concluída.</b></p> <p>Partimos do pressuposto de que Educação Infantil de qualidade é um direito de todas as crianças, e que este espaço por excelência é também um espaço de sistematização dos elementos educativos indispensáveis à socialização plena da criança, tornando-a capaz cada vez mais de interagir e integrar dentro do mundo que a cerca.</p>

		Em avaliação ao número da demanda foi constatado que de acordo com as necessidades esse número de colaboradores não supre este número de crianças que atendemos. As vagas que necessitamos a mais são de: atendentes da educação e cozinheiras.
<b>2 - Manter e organizar o espaço físico e infraestrutura do Programa nas Unidades Escolares e Creches atento as necessidades infantis.</b>	<p>Foi feita uma reunião junto com a empresa BZ HOME para realizar o mapeamento de onde todas as Unidades serão atendidas por Setor.</p> <p><b>Setor 1 – Creches:</b> Alexander / Antônio Fernando dos Reis II / Cantinho do Céu / Catarina Rampon / Isidoro Mendes / Pastorel / Regina Célia.</p> <p><b>Setor 2 – Creches:</b> Antônio Fernando dos Reis I / Dr. Luiz Gonzaga / Lar da Criança Feliz / Paula Lourenço / Eurydice de Farias / Silvio de Abreu / Tic Tac / Tio José / Vovô Raimundo.</p> <p><b>Setor 3 – Creches:</b> Cantinho do Zezinho II / El Shaday / Geralda Ernestina / Grupo da Prece / Judith / Kayk / Maria Josefa / Sorriso da Criança / Zezé Massuno.</p> <p><b>Setor 4 – Creches:</b> Arcanjo Rafael / CAIC / Criança Esperança / Eduardo Furkini / Herbert de Souza / Josefa Maria / Julia Maria / Maria Elizabeth / Menino Jesus / Nova Esperança / Olga Teixeira / Ondina Marques / Paulo de Souza / Santa Terezinha / Seja Feliz / Tia Regina / Vovô Campelo / Vovó Lenice / Vovô Vitalino / Tércio Garcia.</p>	Ação concluída. (Relatórios de alguns serviços prontos em anexo).
<b>3- Dinamizar com os alunos a utilização do lúdico através de “Oficinas de Brinquedos” envolvendo toda a unidade escolar.</b>	Em algumas Unidades foram feitos trabalhos com modelos de brinquedos com caixa de papelão e outros materiais reciclados.	<b>Ação concluída.</b> <b>A manutenção da ação em avaliação/ acompanhamento.</b>

<p><b>4- Organizar os livros em locais de fácil acesso para as crianças. Estimular projetos para atingir esse objetivo.</b></p>	<p>Elaboração de controle, coleta de dados e análise para informações. O IGEVE trabalha em parceria com o Departamento de Educação Básica.</p>	<p><b>Ação implementada e manutenção da ação em avaliação/ acompanhamento.</b></p>
<p><b>5- Promover encontros bimestrais com os professores (educadores) para estudo sobre a utilização dos jogos para o desenvolvimento da criança.</b></p>	<p>Programação de ações em constantes avaliações e monitoramento, englobando a "<b>Equipe gestora da Creche</b>", visando avaliar o impacto na melhoria dos nossos atendentes de educação. Estamos em fase de contratação de um Supervisor para as Unidades.</p>	<p><b>Ação implementada e manutenção da ação em avaliação/ acompanhamento.</b></p>
<p><b>6- Promover palestras bimestrais para orientar a comunidade sobre o desenvolvimento da criança.</b></p>	<p>Em algum momento será feita uma reunião.</p>	<p><b>Ação concluída.</b></p>
<p><b>7- Realizar reuniões trimestrais com o Conselho Escolar para decidir as necessidades imediatas de reparo no Espaço Físico da Creche.</b></p>	<p>Nas Unidades de Creche não temos Conselho Escolar.</p>	<p><b>Nas Unidades de Creche não temos Conselho Escolar.</b></p>

<p><b>8- Promover reuniões mensais com a comunidade escolar para a implantação de uma gestão participativa.</b></p>	<p>Em reunião com os pais, realizamos mapeamento e cronogramas com calendários e acompanhamentos de visitas das equipes dentro das unidades. “A Creche da Família e a Família na Creche...”</p>	<p><b>Ação concluída e manutenção da ação em avaliação e assim que elaborada e concretizada haverá o acompanhamento.</b></p>
<p><b>9 – Garantir o atendimento da demanda mediante progressão mensal objetivando atingir 80% da demanda anual do ano corrente.</b></p>	<p>Janeiro sempre será um mês onde podemos acompanhar os movimentos das Unidades.</p>	<p><b>Ação concluída. Estando em elaboração e também em estudo para verificação de viabilidade a ser feito somente em algumas Unidades ou em todas com que pudéssemos estar em algumas somente.</b></p>
<p><b>10 – Manter o cadastro atualizado mensalmente e implantar entrevistas para conhecer o contexto de vida das crianças.</b></p>	<p>Organização de visitas monitoradas, além da possibilidade de contratação de um Supervisor de Qualidade para ir nas Unidades fazer os devidos acompanhamentos.</p>	<p><b>Ação concluída. Solicitação de Supervisor para as Unidades.</b></p>
<p><b>11 – Implantar e operacionalizar um sistema de monitoramento e controle de dados precisos.</b></p>	<p>Manteremos o mesmo sistema de controle mensal sobre as Unidades e, quando necessárias iremos fazer as trocas de colaboradoras.</p>	<p><b>Ação concluída. Esta ação por parte da IGEVE se dá em realização das próprias visitas monitoradas mais voltadas para o levantamento de dados e organização para promover o controle de frequência da unidade.</b></p>

<b>12 – Divulgar o balanço contábil mensalmente.</b>	A divulgação é feita através da prestação de contas entregue ao município mensalmente por meio do jurídico.	<b>Ação concluída.</b>
--	---	------------------------

<b>CRONOGRAMA DE METAS – CRECHES</b>		
<b>2019 – Fevereiro</b>		
<b>META</b>	<b>AÇÃO PROGRAMADA</b>	<b>AÇÃO DESENVOLVIDA</b>
<b>1 - O mês 1 refere-se ao início e efetivo das contratações.</b>	Contratações e atribuições nas Unidades.	<b>Ação concluída.</b> Essa ação por parte do IGEVE
<b>2 - Manter e organizar o espaço físico e infraestrutura do Programa nas Unidades Escolares e Creches atento as necessidades infantis.</b>	Continuando as vistorias nas Unidades elaborando um cronograma/calendário de adequações de espaços escolares.	<b>Ação concluída.</b> Esta ação por parte do IGEVE se deu em razão da implantação do contrato de manutenção neste caso continuaremos na parte dos “Pequenos reparos” manutenção concluída e acompanhada pelo Supervisor de Qualidade.

<p><b>3 - Dinamizar com os alunos a utilização do lúdico através de Oficinas de Brinquedos envolvendo toda a Unidade Escolar.</b></p>	<p>Realizaremos com a SEDUC (Secretaria de Educação de São Vicente) uma programação está sendo elaborada.</p>	<p><b>Ação concluída.</b> De acordo com a rotina apenas otimizar os serviços junto as unidades.</p>
<p><b>4 – Organizar os livros em locais de fácil acesso para as crianças. Estimular projetos para atingir este objetivo.</b></p>	<p>A leitura com conversa e carinho aproveitando os momentos juntos nas Unidades.</p>	<p><b>Ação concluída.</b> Atividades estimulantes conscientizando as nossas Atendentes a acompanhar o processo único de cada criança.</p>
<p><b>5 - Promover encontros bimestrais com os professores (educadores) para estudo sobre a utilização dos jogos para o desenvolvimento da criança.</b></p>	<p>Pais e Educadores – a responsabilidade do processo educativo das crianças.</p>	<p>Ação em andamento. Questões sendo elaboradas promovendo uma parceria saudável, possibilitando o desenvolvimento das crianças nesta fase de creche.</p>
<p><b>6 - Promover palestras para orientar a comunidade sobre o desenvolvimento da criança.</b></p>	<p>Objetivo da educação Infantil e o desenvolvimento integral da criança em seus vários aspectos.</p>	<p><b>Ação concluída.</b> Estivemos acompanhando uma reunião de pais na creche Maria Josefa.</p>

<p><b>7 – Realizar reuniões trimestrais com o Conselho Escolar para decidir as necessidades imediatas de preparo no espaço físico da creche.</b></p>	<p>Nas Unidades de creches não temos Conselho Escolar.</p>	<p>Nas Unidades de creches não temos Conselho Escolar.</p>
--	--	--

<p><b>8 – Promover reuniões mensais com a comunidade escolar para a implantação de uma gestão participativa.</b></p>	<p>Início das visitas do Supervisor de Qualidade William.</p>	<p><b>Ação concluída</b> - Vistoria nas Unidades.</p>
<p><b>9 – Garantir o atendimento da demanda mediante progressão mensal objetivando atingir 80% da demanda anual do ano corrente.</b></p>	<p>Por um primeiro momento – trabalhamos nas nossas Unidades setorizadas, para formação das equipes.</p>	<p><b>Ação em Andamento.</b> Setorização por bairros para a implantação de visitas pontuais e gestões participativas.</p>
<p><b>10 – Manter o cadastro atualizado mensalmente e implantar entrevistas para conhecer o contexto de vida das crianças.</b></p>	<p>Mapeamento das informações – questionários / elaboração de sequência de atividades.</p>	<p><b>Ação concluída.</b> Levantamento de número real de crianças atendidas (setorizadas).</p>

<b>11 – Implantar e operacionalizar um sistema de monitoramento e controle de dados precisos.</b>	Tabela de unidades, colaboradores e crianças atendidas.	<b>Ação concluída. Levantamento executado a partir de visita de supervisão IGEVE.</b>
<b>12 – Divulgar o balanço contábil mensalmente.</b>	A divulgação é feita através da prestação de contas entregue ao Município mensalmente através do Jurídico.	<b>Ação concluída.</b>

<b>Cronograma de Metas - Creches</b>		
<b>2019 - MARÇO</b>		
<b>Meta</b>	<b>Ação Programada</b>	<b>Ação Desenvolvida</b>
<b>1 – Selecionar e contratar os cargos destinados à OS.</b>	<b>Ações:</b> Contratações, Demissões e Transferências de Unidades.	Conforme necessidade das Unidades, serão supridas de acordo com a solicitação dos Supervisores.

<p><b>2 – Manter e organizar o espaço físico e a infraestrutura do Programa nas Unidades Escolares e Creches atendendo as Unidades infantis.</b></p>	<p><b>BZ HOME</b> – após visitas de avaliações, estão dando continuidade a manutenção das Unidades de Creches.</p>	<p>Manutenção:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Creche Paulo de Souza</li> <li>- Creche Sandra Antonelli</li> <li>- Creche Catarina Rampon</li> <li>- Creche Catarina Rampon</li> <li>- Creche Eurydice Farias</li> <li>- Creche Eurydice Farias</li> <li>- Creche Grupo da Prece</li> <li>- Creche Dr. Luiz Gonzaga</li> <li>- Creche Silvio de Abreu</li> </ul> <p>Vistorias:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Creche Dilma Taipina</li> <li>- Creche Seja Feliz</li> <li>- Creche Rosa de Saron</li> <li>- Creche Julia Maria</li> <li>- Creche Olga Teixeira</li> <li>- Creche Vovó Lenice</li> <li>- Creche Ondina</li> <li>- Creche Vovô José Campelo</li> <li>- Creche Criança Esperança</li> <li>- Creche Santa Terezinha</li> </ul>
<p><b>3 – Dinamizar com os alunos a utilização do lúdico através de Oficinas de Brinquedos, envolvendo toda a Unidade Escolar.</b></p>	<p>Buscar aprendizagem no relativo tempo de desenvolvimento.</p>	<p><b>Ação Concluída.</b> Manutenção da ação em avaliação/ Acompanhamento.</p>
<p><b>4 – Organizar livros em locais de fácil acesso para as crianças e estimular projetos para atingir este objetivo.</b></p>	<p>Movimento “Leia São Vicente”</p>	<p>Foram realizadas Oficinas e diversas atividades em todas as Unidades de Creche em parceria <b>SEDUC/ IGEVE.</b></p>

<p><b>5 – Promover encontros Bimestrais com os professores para estudo sobre a utilização dos jogos para o desenvolvimento da criança.</b></p>	<p>Primeira Formativa de Atendentes. Elaborar palestras e capacitação nas unidades:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Creche Isidoro Mendes</li> <li>- Creche Prof. Regina Célia dos Santos</li> <li>- Creche Alexander</li> <li>- Creche Cantinho do Céu</li> <li>- Creche Catarina Carbonera</li> <li>- Creche Pastoril</li> <li>- Creche Eurydice de Farias</li> <li>- Creche Tic Tac</li> <li>- Creche Tio José</li> <li>- Creche Vovô Raimundo</li> <li>- Creche Cantinho do Zezinho II</li> <li>- Creche El Shaday</li> <li>- Creche Grupo da Prece</li> <li>- Creche Judith Cunha Amorim</li> <li>- Creche Zezé Massuno</li> <li>- Creche CAIC</li> <li>- Creche Eduardo Furkini</li> <li>- Creche Herbert de Souza</li> <li>- Creche Menino Jesus</li> </ul>	<p><b>Ação concluída.</b></p> <p>Realizamos algumas reuniões com participação dos colaboradores dos colaboradores (Primeira Formativa). Algumas palestras foram acompanhadas pela gestão atual do IGEVE.</p>
--	---	--

	- Creche Sandra Antonelli - Creche Vovó Lenice	
<b>6 – Promover palestras bimestrais para orientar a comunidade sobre o desenvolvimento da crianças.</b>	Uma abordagem municipal com identidade e autonomia – a família e a creche. O bom relacionamento entre creche e família.	<b>Ação Concluída.</b> Essa ação por parte do IGEVE se deu em razão do acompanhamento creche/família.
<b>7 – Realizar reuniões trimestrais com o Conselho Escolar para decidir as necessidades imediatas de reparo ao espaço físico da Creche.</b>	<b>Creche não tem Conselho Escolar.</b>	
<b>8 – Promover reuniões mensais com a comunidade escolar para implantação de uma gestão participativa.</b>	Palestra envolvendo e englobando equipe gestora da Instituição, equipe gestora da Unidade Escolar, equipe de acompanhamento da Secretária Municipal de Educação, visando avaliar os impactos da melhora prevista no âmbito de metas/ resultados esperados a partir da execução do Programa.	<b>Ação Concluída.</b> Manutenção da Ação em avaliação/acompanhamento. Palestras feitas para os pais nas Unidades.

<p><b>9 – Garantir o atendimento da demanda mediante progressão mensal objetivando atingir 80% da demanda anual no ano corrente.</b></p>	<p>Planilha referente ao número de crianças atendidas nos setores 1, 2, 3 e 4 (por unidade).</p>	<p>Ação implementada e concluída com acompanhamento do Supervisor de Qualidade da <b>IGEVE.</b></p>
<p><b>10 – Manter o cadastro atualizando mensalmente e implantar entrevistas para conhecer o contexto de vida das crianças.</b></p>	<p>Visitas monitoradas.</p>	<p>Ação de acompanhamento em processo de implementação junto aos procedimentos orientados pela SEDUC e conforme apuração a realizar, posterior à coleta de dados próprios do período de término de ano letivo feita por vista do Supervisor de Qualidade.</p>
<p><b>11 – Implantar e operacionalizar um sistema de monitoramento e controle de dados precisos.</b></p>	<p><b>Balço de colaboradores e crianças atendidas.</b></p>	<p>Ação Concluída de Supervisão/ acompanhamento</p>
<p><b>12 – Divulgar o balanço contábil mensalmente</b></p>	<p><b>A divulgação contábil mensalmente está sendo apresentada pelo Departamento Jurídico através da Prestação de Contas que é entregue mensalmente ao Município.</b></p>	

<b>Cronograma de Metas – Creches</b>		
<b>2019 – ABRIL</b>		
<b>Meta</b>	<b>Ação Programada</b>	<b>Ação desenvolvida</b>
<b>1. Selecionar e contratar os cargos destinados à OS.</b>	<b>Ações:</b> Contratações, Demissões e Transferências de Unidades.	Conforme necessidade das Unidades, serão supridas de acordo com as solicitações dos Supervisores.
<b>2. Manter organizado o espaço físico e infraestrutura do Programa nas Unidades Escolares e Creches atendendo as Unidades Infantis.</b>	<b>BZ HOME</b> – Após visitas de avaliações, estão dando continuidade a manutenção das unidades de creche.	<b>Ação Concluída.</b> Foram atendidas as seguintes Unidades:  -CAIC -El Shaday -Josefa Maria -Eurydice Farias -Isidoro Mendes -Tic Tac -Grupo da Prece -Arcanjo Rafael -Josefa Maria -José Borges -Catarina Rampon -Criança Esperança -IGEVE (Departamento
<b>3. Dinamizar com os alunos a utilização do lúdico, através de Oficinas de Brinquedos, envolvendo toda a Unidade Escolar.</b>	Busca do desenvolvimento através do lúdico, acompanhando a ação das crianças, configurando uma avaliação partilhada com as famílias em reuniões periódicas.	Foram visitadas as unidades e procuramos atender as nossas atendes de educação nesse contexto.  Orientando e buscando fazer com que elas supram as necessidades das crianças em cada unidade.

<p><b>4. Organizar livros em locais de fácil acesso para as crianças e estimular projetos para atingir este objetivo.</b></p>	<p>Promover ações constantes de avaliação e monitoramento englobando a Equipe Gestora e Equipe de acompanhamento da SEDUC/ SV.</p>	<p><b>Ação Concluída.</b> Complementando a análise dos índices contribuintes das metas dessa gestão compartilhada.</p>
<p><b>5. Promover encontros bimestrais com os professores para estudo sobre a utilização dos jogos para o desenvolvimento da criança.</b></p>	<p>Palestra Bimestral <b>Creche Pastoril.</b></p>	<p><b>Ação concluída.</b> Realizamos uma reunião com participação dos colaboradores. Algumas palestras foram acompanhadas pela Gestão atual do IGEVE.</p>
<p><b>6. Promover palestras bimestrais para orientar a comunidade sobre o desenvolvimento da criança.</b></p>	<p>Uma abordagem municipal com identidade e autonomia. <b>“A criança no início da primeira infância”</b> Creche Regina Célia dos Santos.</p>	<p><b>Ação concluída.</b> Promover ações de resgates e vínculos da comunidade com a escola.</p>
<p><b>7. Realizar reuniões trimestrais com o Conselho Escolar para decidir as necessidades imediatas de reparo ao espaço físico da Creche.</b></p>	<p><b>Creche não tem conselho escolar</b></p>	

<p><b>8. Promover Reuniões Mensais com a comunidade escolar para implantação de uma gestão participativa.</b></p>	<p>Palestra envolvendo e englobando a comunidade escolar.</p>	<p><b>Ação Concluída.</b>  Manutenção da Ação em avaliação/acompanhamento. Palestra feita para os pais das unidades, com acompanhamento direto da SEDUC SV e Equipe Gestora da IGEVE.</p>
<p><b>9. Garantir o atendimento da demanda mediante progressão mensal objetivando atingir 80% da demanda anual no ano corrente.</b></p>	<p>Planilha referente ao número de crianças atendidas.</p>	<p>Ação implementada concluída e manutenção da ação em avaliação/acompanhamento pelo Supervisor de Qualidade da IGEVE.</p>
<p><b>10. Manter o cadastro atualizando mensalmente e implantar entrevistas para conhecer o contexto de vida das crianças.</b></p>	<p>Visitas monitoradas. Adaptar a realidade estrutural das Unidades.</p>	<p>Ação de acompanhamento em processo de implementação junto aos procedimentos orientados pela SEDUC e conforme apuração a realizar, posterior à coleta de dados próprios do período de término de ano letivo feita por visita do Supervisor de Qualidade.</p>
<p><b>11. Implantar e operacionalizar um sistema de monitoramento e controle de dados precisos.</b></p>	<p>Planilha de Colaboradores de Crianças Atendidas.</p>	<p>Ação Concluída de Supervisão/Acompanhamento.</p>
<p><b>12. Divulgar o balanço contábil mensalmente.</b></p>	<p><b>A divulgação contábil mensalmente está sendo apresentada pelo Departamento Jurídico através da Prestação de Contas que é entregue mensalmente ao Município.</b></p>	

<b>Cronograma de Metas – Creches</b>		
<b>2019 – MAIO</b>		
<b>Meta</b>	<b>Ação Programada</b>	<b>Ação desenvolvida</b>
<b>1. Selecionar e contratar os cargos destinados à OS.</b>	<b>Ações:</b> Contratações, Demissões e Transferências de Unidades referentes a Maio.	Conforme necessidade das Unidades - serão supridas de acordo com as solicitações de Supervisores: IGEVE/ SEDUC.
<b>2. Manter organizado o espaço físico e infraestrutura do Programa nas Unidades Escolares e Creches atendendo as Unidades Infantis.</b>	<b>BZ HOME</b> – As visitas de Avaliação terminaram e estamos projetando todo o andamento de manutenção por Setor.	Foram atendidas durante o mês de maio: - <b>Creche Alexander</b> - <b>Creche Sorriso da Criança</b> - <b>Creche Josefa Maria</b> - <b>Creche Geralda Ernestina</b> - <b>Creche Silvio de Abreu</b> - <b>Creche Dr. Luiz Gonzaga</b> - <b>Creche Lar da Criança Feliz</b> - <b>Creche Antônio Fernandes dos Reis I</b> - <b>Creche Paula Lourenço</b> - <b>Creche Tio José</b> - <b>Creche Antônio Fernandes dos Reis II</b> - <b>Creche Catarina Rampon</b> - <b>Creche Isidoro Mendes</b> - <b>Creche Pastoril</b> - <b>Creche Cantinho do Céu</b> - <b>Creche Eurydice Farias</b> - <b>Creche Vovô Raimundo</b> - <b>Creche Tic Tac</b>
<b>3. Dinamizar com os alunos a utilização do lúdico, através de Oficinas de Brinquedos, envolvendo toda a Unidade Escolar.</b>	Priorizar as brincadeiras através do lúdico.	<b>Ação Concluída.</b> Fomos nas Unidades para ver as ações sendo implementadas e a manutenção da ação sempre estará em acompanhamento.

<p><b>4. Organizar livros em locais de fácil acesso para as crianças e estimular projetos para atingir este objetivo.</b></p>	<p>Promover ações englobando a equipe gestora da Instituição/ Unidades Escolares e SEDUC prevista no âmbito da meta.</p>	<p><b>Ação Concluída.</b> Ação implementada e a manutenção da ação sendo avaliada constituindo das metas desta gestão compartilhada.</p>
<p><b>5. Promover encontros bimestrais com os professores para estudo sobre a utilização dos jogos para o desenvolvimento da criança.</b></p>	<p>Elaboração de encontros com o intuito para desenvolver a melhora do desempenho das nossas crianças nas Unidades.</p>	<p><b>Ação concluída.</b> Otimizando a implantação e promovendo a colorização das atividades das crianças atendidas.</p>
<p><b>6. Promover palestras bimestrais para orientar a comunidade sobre o desenvolvimento da criança.</b></p>	<p>Criar a responsabilidade promovendo atividades de cunho comunitário, de forma a atrair as famílias para a Creche.</p>	<p>Ação implementada e manutenção da ação em avaliação/ acompanhamento.</p>
<p><b>7. Realizar reuniões trimestrais com o Conselho Escolar para decidir as necessidades imediatas de reparo ao espaço físico da Creche.</b></p>	<p><b>Creche não tem conselho escolar</b></p>	

<p><b>8. Promover Reuniões Mensais com a comunidade escolar para implantação de uma gestão participativa.</b></p>	<p>Organizar e executar ações de incentivo à valorização.</p>	<p>Ação implementada e manutenção da ação em avaliação/acompanhamento. No tocante esta ação muitas atividades foram desenvolvidas.</p>
<p><b>9. Garantir o atendimento da demanda mediante progressão mensal objetivando atingir 80% da demanda anual no ano corrente.</b></p>	<p>Planilha referente ao número de crianças.</p>	<p><b>Ação Concluída.</b> Ação implementada e a manutenção da ação sempre acompanhada pela Supervisão.</p>
<p><b>10. Manter o cadastro atualizando mensalmente e implantar entrevistas para conhecer o contexto de vida das crianças.</b></p>	<p>Visitas monitoradas criando mecanismos que comprovem a eficácia e desenvolvimento das Unidades.</p>	<p>Ação em acompanhamento mensal junto aos procedimentos orientados pela SEDUC conforme apuração à coleta de dados referente ao próprio mês.</p>
<p><b>11. Implantar e operacionalizar um sistema de monitoramento e controle de dados precisos.</b></p>	<p>Elaborar estrutura incentivando o controle de dados.</p>	<p><b>Ação Concluída.</b></p>
<p><b>12. Divulgar o balanço contábil mensalmente.</b></p>	<p><b>A divulgação contábil mensalmente está sendo apresentada pelo Departamento Jurídico através da Prestação de Contas que é entregue mensalmente ao Município.</b></p>	

<b>Cronograma de Metas – Creches</b>		
<b>2019 – JUNHO</b>		
<b>Meta</b>	<b>Ação Programada</b>	<b>Ação desenvolvida</b>
<b>1. Selecionar e contratar os cargos destinados à OS.</b>	<b>Ação:</b> Contratações, Demissões e Transferências de Unidades conforme solicitações Supervisão IGEVE/ SEDUC.	Conforme necessidade das Unidades, serão supridas de acordo com as solicitações da Supervisão.
<b>2. Manter organizado o espaço físico e infraestrutura do Programa nas Unidades Escolares e Creches atendendo as Unidades Infantis.</b>	<b>BZ HOME</b> - Após visitas de avaliações, estão dando continuidade a manutenção das Unidades de Creche.	Foram atendidas: - <b>Creche CAIC</b> - Creche Júlia Maria - Creche Olga - Creche Paulo de Souza - Creche Vovô Campelo - Creche Seja Feliz - Creche Eduardo Furkini - Creche Menino Jesus - Creche Herbert de Souza - Creche Sandra Antonelli - Creche Maria Elizabeth - Creche Ondina Marques - Creche Vovó Lenice - Creche Vovô Vitalino - Creche Tia Regina - Creche Arcanjo Rafael - Creche Santa Terezinha - Creche Nova Esperança - Creche Lar da Criança Feliz - Creche Tic Tac - Creche Maria Josefa - Creche Vovô Raimundo - Creche Dr. Luiz Gonzaga - <b>Creche El Shaday</b> - <b>Creche Judith</b> - <b>Kayk Nascimento</b>

<p><b>3. Dinamizar com os alunos a utilização do lúdico, através de Oficinas de Brinquedos, envolvendo toda a Unidade Escolar.</b></p>	<p>Buscar o desenvolvimento promovendo o resgate e a valorização do lúdico, envolvendo toda Unidade.</p>	<p><b>Ação Concluída.</b> Atendemos as Unidades desenvolvendo Oficinas de Brinquedos.</p>
<p><b>4. Organizar livros em locais de fácil acesso para as crianças e estimular projetos para atingir este objetivo.</b></p>	<p>Planejamos atividades de leitura.</p>	<p><b>Ação Concluída.</b> Complementamos a análise dos índices contribuindo das metas dessa gestão compartilhada.</p>
<p><b>5. Promover encontros bimestrais com os professores para estudo sobre a utilização dos jogos para o desenvolvimento da criança</b></p>	<p>Foram feitas Capacitações para Cozinheiras e Atendentes de Educação.</p>	<p><b>Ação Concluída.</b> Acompanhamos as Atendentes em parceria com os gestores do IGEVE e SEDUC. <b>Atendentes de Educação</b> Palestrante: Guga Cidral. <b>Cozinha</b> Palestrante: DAE – departamento de Alimentação da Educação.</p>
<p><b>6. Promover palestras bimestrais para orientar a comunidade sobre o desenvolvimento da criança</b></p>	<p>Foi feita uma palestra sobre:  “O desenvolvimento da criança sobre a questão das brincadeiras com outras crianças”</p>	<p><b>Ação Concluída.</b> Atividade desenvolvida na própria Unidade.</p>
<p><b>7. Realizar reuniões trimestrais com o Conselho Escolar para decidir as necessidades imediatas de reparo ao espaço físico da Creche.</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Creche não tem conselho escolar</b></p>	

<p><b>8. Promover Reuniões Mensais com a comunidade escolar para implantação de uma gestão participativa.</b></p>	<p>Palestra envolvendo a comunidade – incentivando a frequência das crianças evitando a evasão escolar.</p>	<p><b>Ação Concluída:</b> Festas Juninas – trabalho feito em parceria - Comunidade – Gestão IGEVE – SEDUC.</p>
<p><b>9. Garantir o atendimento da demanda mediante progressão mensal objetivando atingir 80% da demanda anual no ano corrente</b></p>	<p>Planilha referente ao nº de crianças a partir de visitas de Supervisão.</p>	<p>Ação Implementada concluída e manutenção da ação em avaliação. Acompanhamento feito pelo Supervisor de Qualidade.</p>
<p><b>10. Manter o cadastro atualizando mensalmente e implantar entrevistas para conhecer o contexto de vida das crianças</b></p>	<p>Visitas Monitoradas.</p>	<p>Ação de acompanhamento em processo de implementação junto aos procedimentos orientados pela SEDUC e conforme apuração a realizar. Distribuição de uniformes para Colaboradores.</p>
<p><b>11. Implantar e operacionalizar um sistema de monitoramento e controle de dados precisos.</b></p>	<p>Planilha de Colaboradores e Crianças Atendidas.</p>	<p><b>Ação Concluída de Supervisão/ Acompanhamento.</b></p>
<p><b>12. Divulgar o balanço contábil mensalmente</b></p>	<p><b>A divulgação contábil mensalmente está sendo apresentada pelo Departamento Jurídico através da Prestação de Contas que é entregue mensalmente ao Município.</b></p>	

<b>Cronograma de Metas – Creches</b>		
<b>2019 – JULHO</b>		
<b>Meta</b>	<b>Ação Programada</b>	<b>Ação desenvolvida</b>
<b>1. Selecionar e contratar os cargos destinados à OS.</b>	Movimentos de trocas/ Admissão e Demissão.	Reunião de Supervisão na SEDUC de São Vicente. <b>Ação concluída.</b>
<b>2. Manter organizado o espaço físico e infraestrutura do Programa nas Unidades Escolares e Creches atendendo as Unidades Infantis.</b>	BZ-Home – após visita de avaliações estão dando continuidade a manutenção das Unidades de Creche.	<b>Ação concluída.</b> Manutenção: - Geralda Ernerstina; - Sorriso da Criança; - Escritório IGEVE; - Matteo Bei; - Cantinho do Zezinho II; - Josefa Maria; - Olga Teixeira; - Silvio de Abreu; - Paulo de Souza.
<b>3. Dinamizar com os alunos a utilização do lúdico através de oficinas de brinquedos envolvendo todas as Unidades Escolar</b>	<b>As unidades polos que trabalharam foram:</b> <b>Área insular:</b> <b>Antônio f. dos Reis I</b> <b>Área continental:</b> <b>Josefa Maria</b> <b>Paulo de Souza</b>	<b>Ação concluída.</b> <b>Utilização do lúdico nos momentos de férias de algumas de nossas colaboradoras.</b>
<b>4. Organizar livros em locais de fácil acesso para as crianças e estimular projetos para atingir este objetivo.</b>	<b>Organizando em caixa de papelão e cestos – trabalhando a reciclagem.</b>	<b>Ação concluída.</b>
<b>5. Promover encontros bimestrais com os professores para estudo sobre a utilização dos jogos para desenvolvimento da criança.</b>	<b>Jogos e exercícios simples feitos com os colaboradores.</b>	<b>Ação concluída.</b>

<p><b>6. Promover palestras bimestrais para orientar a comunidade sobre o desenvolvimento da criança.</b></p>	<p><b>Criar um ambiente alfabetizador que favoreça a participação das crianças durante o processo ensino de aprendizagem.</b></p>	<p><b>Ação concluída.</b></p>
<p><b>7. Realizar reuniões trimestrais com o Conselho Escolar para decidir as necessidades imediatas de reparo ao espaço físico da Creche.</b></p>	<p><b>Creche não tem conselho escolar.</b></p>	
<p><b>8. Promover Reuniões Mensais com a comunidade escolar para implantação de uma gestão participativa.</b></p>	<p><b>Creches Polos recesso escolar:</b>  - Josefa Maria;  - Paulo de Souza;  - Reis I.</p>	<p><b>Ação concluída.</b>  (Brincadeiras e muita diversão para as crianças nas Unidades Polo).</p>
<p><b>9. Garantir atendimento de demanda mediante progressão mensal objetivando atingir 80% da demanda anual no ano corrente.</b></p>	<p><b>Planilha referente ao número de crianças atendidas nos Setores:</b>  <b>1, 2, 3 e 4 (por Unidade).</b></p>	<p><b>Ação concluída e implementada com acompanhamento do Supervisor de Qualidade do IGEVE.</b></p>

<b>10. Manter o cadastro atualizado mensalmente e implantar entrevistas para conhecer o contexto de vida das crianças</b>	<b>Recesso Escolar de 09 até 29 de Julho.</b>	<b>Ação concluída.</b>
<b>11. Implantar e operacionalizar um sistema de monitoramento e controle de dados precisos.</b>	<b>Balanco de Colaboradores.</b>	<b>Ação concluída com visita do Supervisor de Qualidade do IGEVE.</b>
	<b>Crianças atendidas.</b>	
<b>12. Divulgar o balanço contábil mensalmente.</b>	<b>A divulgação contábil mensalmente está sendo apresentada pelo Departamento Jurídico através da Prestação de Contas que é entregue mensalmente ao Município.</b>	

<b>Cronograma de Metas - Creches</b>		
<b>2019 - AGOSTO</b>		
<b>Meta</b>	<b>Ação Programada</b>	<b>Ação Desenvolvida</b>
<b>1 – Selecionar e contratar os cargos destinados à OS.</b>	<b>Demissões; Contratações; Transferências.</b>	<b>Ação Concluída.</b>

<p><b>2 – Manter e organizar o espaço físico e a infraestrutura do Programa nas Unidades Escolares e Creches atendendo as Unidades infantis.</b></p>	<p><b>BZ HOME – Manutenção.</b></p>	<p><b>A partir deste mês os atendimentos serão de controle da SEDUC (Secretaria de Educação de São Vicente).</b></p> <p><b>Os atendimentos deste mês foram:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menino Jesus;</li> <li>- Silvio de Abreu;</li> <li>- Zezé Massuno;</li> <li>- IGEVE;</li> <li>- Regina Célia;</li> <li>- Grupo da Prece;</li> <li>- Paulo de Souza;</li> <li>- Tic Tac;</li> <li>- Maria Josefa;</li> <li>- Seja Feliz;</li> <li>- Julia Maria;</li> <li>- Tio José.</li> </ul> <p><b>Ação Concluída.</b></p>
<p><b>3 – Dinamizar com os alunos a utilização do lúdico através de Oficinas de Brinquedos, envolvendo toda a Unidade Escolar.</b></p>	<p><b>Evento cultural – “Hoje tem Alegria! é dia do Circo!”</b></p>	<p><b>Ação concluída. Atividades direcionadas conforme cronograma anexo.</b></p>

<p><b>4 – Organizar livros em locais de fácil acesso para as crianças e estimular projetos para atingir este objetivo.</b></p>	<p><b>Projeto: “Leia São Vicente.”</b></p>	<p><b>Ação concluída. Projeto SEDUC – São Vicente em parceria com IGEVE.</b></p>
<p><b>5 – Promover encontros Bimestrais com os professores para estudo sobre a utilização dos jogos para o desenvolvimento da criança.</b></p>	<p><b>Realização de Capacitação para Atendente Administrativo (AADM), Atendente de Educação (AE), Cozinheira (COZ) e Auxiliar de Serviços Gerais (ASG). Contratação da empresa Life Educacional (Gestão Educacional Integrada).</b></p>	<p><b>Ação sendo concluída, conforme datas apresentadas no Cronograma.</b></p>
<p><b>6 – Promover palestras bimestrais para orientar a comunidade sobre o desenvolvimento da criança.</b></p>	<p><b>Palestra orientando os pais por meio de reflexão sobre o papel dos mesmos na educação dos filhos.</b></p>	<p><b>Ação concluída.</b></p>

<p><b>7 – Realizar reuniões trimestrais com o Conselho Escolar para decidir as necessidades imediatas de reparo ao espaço físico da Creche.</b></p>	<p><b>Creche não tem Conselho Escolar.</b></p>	
<p><b>8 – Promover reuniões mensais com a comunidade escolar para implantação de uma gestão participativa.</b></p>	<p><b>Reunião com a comunidade falando sobre a importância de uma participação ativa entre família / creche e comunidade.</b></p>	<p><b>Ação concluída.</b></p>
<p><b>9 – Garantir o atendimento da demanda mediante progressão mensal objetivando atingir 80% da demanda anual no ano corrente.</b></p>	<p><b>Planilha referente ao número de crianças atendidas conforme Visita de Supervisão de Qualidade.</b></p>	<p><b>Ação concluída.</b></p>
<p><b>10 – Manter o cadastro atualizado mensalmente e implantar entrevistas para conhecer o contexto de vida das crianças.</b></p>	<p><b>Visitas para Biometria nos Setores: 1, 2, 3 e 4.</b></p>	<p><b>Ação concluída.</b></p>

<b>11 – Implantar e operacionalizar um sistema de monitoramento e controle de dados precisos.</b>	<b>Elaborando um sistema de estrutura de controle de dados através de Visita do Supervisor de Qualidade.</b>	<b>Ação concluída.</b>
<b>12 – Divulgar o balanço contábil mensalmente</b>	<b>A divulgação contábil está sendo feita pelo jurídico – entregue mensalmente pela prestação de contas do município.</b>	<b>Ação concluída pelo Departamento Jurídico.</b>

<b>Cronograma de Metas – Creches</b>		
<b>2019 – SETEMBRO</b>		
<b>Meta</b>	<b>Ação Programada</b>	<b>Ação desenvolvida</b>
<b>1. Selecionar e contratar os cargos destinados à OS.</b>		<b>Ação concluída – mês 01 e 02.</b>
<b>2. Manter organizado o espaço físico e infraestrutura do Programa nas Unidades Escolares e Creches atendendo as Unidades Infantis.</b>	Manutenção nas Creches: - Herbert; - Cantinho do céu; - Paulo de Souza; - Criança Esperança; - Vovô Raimundo; - Catarina Rampon; - Geralda Ernestina; - Ondina Marques; - Sandra Antoniulli; - Paula Lourenço; - Pastoril.	<b>Ação concluída de acordo com o Relatório de Controle da SEDUC (Secretaria de Educação de São Vicente).</b>
<b>3. Dinamizar com os alunos a utilização do lúdico</b>	<b>O lúdico permite sempre o</b>	<b>Foram visitadas algumas unidades constando a ação</b>

através de oficinas de brinquedos envolvendo todas as Unidades Escolar	desenvolvimento global e uma visão de mundo real.	e avaliação para o acompanhamento.
4. Organizar livros em locais de fácil acesso para as crianças e estimular projetos para atingir este objetivo.	As capacitações estão ajudando muito e estimulando os colaboradores neste fator.	<b>Ação concluída.</b>

5. Promover encontros bimestrais com os professores para estudo sobre a utilização dos jogos para desenvolvimento da criança.	Capacitação: 14/09 – Inclusão, Interações e Brincadeiras. 28/09 – Segurança Alimentar. Contratação da Empresa Life Educacional.	<b>Ação concluída.</b>
6. Promover palestras bimestrais para orientar a comunidade sobre o desenvolvimento da criança.	A nossa programação sempre estará atenta juntamente com a SEDUC – elaborar e executar propostas.	<b>Visitas nas Creches foram concluídas.</b>
7. Realizar reuniões trimestrais com o Conselho Escolar para decidir as necessidades imediatas de reparo ao espaço físico da Creche.	<b>Creche não tem conselho escolar.</b>	
8. Promover Reuniões Mensais com a comunidade escolar para implantação de uma gestão participativa.	Realização de Formação e Capacitação dos Colaboradores.	<b>Ação concluída.</b>

<b>9. Garantir atendimento de demanda mediante progressão mensal objetivando atingir 80% da demanda anual no ano corrente.</b>	Organização de visitas monitoradas.	<b>Ação concluída.</b>
<b>10. Manter o cadastro atualizado mensalmente e implantar entrevistas para conhecer o contexto de vida das crianças</b>	Visitas nas Unidades de Creches, para verificar a avaliação e desempenho.	<b>Ação concluída, mas em avaliação com a possibilidade de implantar um maior controle – o processo está em estudo.</b>
<b>11. Implantar e operacionalizar um sistema de monitoramento e controle de dados precisos.</b>	Visitas do Supervisor de Qualidade nas Unidades.	<b>Ação concluída.</b>
<b>12. Divulgar o balanço contábil mensalmente.</b>	A divulgação contábil mensalmente está sendo apresentada pelo Departamento Jurídico através da Prestação de Contas que é entregue mensalmente ao Município.	

<b>Cronograma de Metas – Creches</b>		
<b>2019 – OUTUBRO</b>		
<b>Meta</b>	<b>Ação Programada</b>	<b>Ação desenvolvida</b>
<b>1. Selecionar e contratar os cargos destinados à OS.</b>	Contratações, Demissões e Transferências.	<b>Ação concluída conforme necessidade e acordo entre Supervisores. (SEDUC/IGEVE).</b>

<p><b>2. Manter organizado o espaço físico e infraestrutura do Programa nas Unidades Escolares e Creches atendendo as Unidades Infantis.</b></p>	<p>Manutenção nas Creches com a empresa BZ HOME.</p>	<p><b>Ação concluída:</b>  <b>Melhorias e manutenção foram feitas nas seguintes unidades:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vovô Vitalino;</li> <li>- Santa Terezinha;</li> <li>- El Shaday;</li> <li>- Vovô Raimundo;</li> <li>- Tia Regina;</li> <li>- Criança Esperança;</li> <li>- Eurydice de Farias;</li> <li>- Nova Esperança;</li> <li>- Catarina Rampon;</li> <li>- Tio José;</li> <li>- Pastoril;</li> <li>- Ondina Marques.</li> </ul>
<p><b>3. Dinamizar com os alunos a utilização do lúdico através de oficinas de brinquedos envolvendo toda a Unidades Escolar.</b></p>	<p>O lúdico nos permite uma visão ideal para este trabalho, por isso as Capacitações são essenciais.</p>	<p><b>Ação concluída.</b>  <b>Participações de todas as unidades neste evento.</b></p>
<p><b>4. Organizar livros em locais de fácil acesso para as crianças e estimular projetos para atingir este objetivo.</b></p>	<p>Estamos distribuindo uma coleção sobre “Valores” para todas as Unidades.</p>	<p><b>Ação concluída.</b></p>

<p><b>5. Promover encontros bimestrais com os professores para estudo sobre a utilização dos jogos para desenvolvimento da criança.</b></p>	<p>Capacitações nos dias 05/10 e 19/10 para:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Atendente Administrativo;</li> <li>- Atendente de Educação;</li> <li>- Cozinheira da Educação Infantil;</li> <li>- Auxiliar de Serviços Gerais.</li> </ul>	<p><b>Ação concluída.</b></p>
<p><b>6. Promover palestras bimestrais para orientar a comunidade sobre o desenvolvimento da criança.</b></p>	<p>Palestra com a comunidade de algumas Unidades.</p>	<p><b>Ação concluída.</b></p>
<p><b>7. Realizar reuniões trimestrais com o Conselho Escolar para decidir as necessidades imediatas de reparo ao espaço físico da Creche.</b></p>	<p><b>Creche não tem conselho escolar.</b></p>	
<p><b>8. Promover Reuniões mensais com a comunidade escolar para implantação de uma gestão participativa.</b></p>	<p>Reunião com tópicos e pauta específicos.</p>	<p><b>Ação concluída.</b>  <b>A participação dos pais nas Unidades foi voltada ao “estar presente”.</b></p>

<p><b>9. Garantir atendimento de demanda mediante progressão mensal objetivando atingir 80% da demanda anual no ano corrente.</b></p>	<p>Organização de visitas monitoradas.</p>	<p><b>Ação concluída.</b> <b>Visitas do Supervisor de Qualidade.</b></p>
<p><b>10. Manter o cadastro atualizado mensalmente e implantar entrevistas para conhecer o contexto de vida das crianças</b></p>	<p>Visitas nas Unidades de Creches, para verificar a avaliação e desempenho.</p>	<p><b>Ação concluída, mas em avaliação com a possibilidade de implantar um maior controle – o processo está em estudo.</b></p>
<p><b>11. Implantar e operacionalizar um sistema de monitoramento e controle de dados precisos.</b></p>	<p>Visitas do Supervisor de Qualidade nas Unidades.</p>	<p><b>Ação concluída.</b></p>
<p><b>12. Divulgar o balanço contábil mensalmente.</b></p>	<p><b>A divulgação contábil mensalmente está sendo apresentada pelo Departamento Jurídico através da Prestação de Contas que é entregue mensalmente ao Município.</b></p>	

<b>Cronograma de Metas – Creches</b>		
<b>2019 – NOVEMBRO</b>		
<b>Meta</b>	<b>Ação Programada</b>	<b>Ação desenvolvida</b>
<b>1. Selecionar e contratar os cargos destinados à OS.</b>	Contratações, Demissões e Transferências.	<b>Ação concluída conforme necessidade e acordo entre Supervisores. (SEDUC/IGEVE).</b>
<b>2. Manter organizado o espaço físico e infraestrutura do Programa nas Unidades Escolares e Creches atendendo as Unidades Infantis.</b>	Manutenção nas Creches com a empresa BZ HOME.	<b>Ação concluída: Melhorias e manutenção foram feitas nas seguintes unidades:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Creche Judith Cunha;</li> <li>- Creche Vovô Vitalino;</li> <li>- Creche Criança Esperança;</li> <li>- Creche Zezé Massuno;</li> <li>- Creche Ondina Marques;</li> <li>- Creche El Shaday;</li> <li>- Creche Grupo da Prece;</li> <li>- Creche Pastoril;</li> <li>- Creche Silvio de Abreu.</li> </ul> z\
<b>3. Dinamizar com os alunos a utilização do lúdico através de oficinas de brinquedos envolvendo toda a Unidades Escolar.</b>	Nós do IGEVE consideramos o lúdico a necessidade de brincar, pois o que plantamos colheremos amanhã.	<b>Ação concluída. Transmitimos para a criança o prazer de brincar.</b>
<b>4. Organizar livros em locais de fácil acesso para as crianças e estimular projetos para atingir este objetivo.</b>	Como distribuímos uma coleção sobre “Valores” para todas as Unidades, no Leia SV foram utilizadas por algumas Unidades para leitura com os pais.	<b>Ação concluída.</b>

<p><b>5. Promover encontros bimestrais com os professores para estudo sobre a utilização dos jogos para desenvolvimento da criança.</b></p>	<p>Capacitação no dia 09/11 para:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Atendente Administrativo;</li> <li>- Atendente de Educação;</li> <li>- Cozinheira da Educação Infantil;</li> <li>- Auxiliar de Serviços Gerais.</li> </ul>	<p><b>Ação concluída.</b> Término da Capacitação e entrega de certificados na Câmara Municipal de São Vicente.</p>
<p><b>6. Promover palestras bimestrais para orientar a comunidade sobre o desenvolvimento da criança.</b></p>	<p>Palestra com os pais... “Quem ama cuida.”</p>	<p><b>Ação concluída.</b></p>
<p><b>7. Realizar reuniões trimestrais com o Conselho Escolar para decidir as necessidades imediatas de reparo ao espaço físico da Creche.</b></p>	<p><b>Creche não tem conselho escolar.</b></p>	
<p><b>8. Promover Reuniões mensais com a comunidade escolar para implantação de uma gestão participativa.</b></p>	<p>Reunião com tópicos e pauta específicos.</p>	<p><b>Ação concluída.</b></p>

<p><b>9. Garantir atendimento de demanda mediante progressão mensal objetivando atingir 80% da demanda anual no ano corrente.</b></p>	<p>Organização de visitas monitoradas.</p>	<p><b>Ação concluída.</b> <b>Visitas do Supervisor de Qualidade.</b></p>
<p><b>10. Manter o cadastro atualizado mensalmente e implantar entrevistas para conhecer o contexto de vida das crianças</b></p>	<p>Visitas nas Unidades de Creches, para verificar a avaliação e desempenho.</p>	<p><b>Ação concluída, mas em avaliação com a possibilidade de implantar um maior controle – o processo está em estudo.</b></p>
<p><b>11. Implantar e operacionalizar um sistema de monitoramento e controle de dados precisos.</b></p>	<p>Visitas nas unidades.</p>	<p><b>Ação concluída.</b></p>
<p><b>12. Divulgar o balanço contábil mensalmente.</b></p>	<p><b>A divulgação contábil mensalmente está sendo apresentada pelo Departamento Jurídico através da Prestação de Contas que é entregue mensalmente ao Município.</b></p>	

<b>Cronograma de Metas – Creches</b>		
<b>2019 – DEZEMBRO</b>		
<b>Meta</b>	<b>Ação Programada</b>	<b>Ação desenvolvida</b>
<b>1. Selecionar e contratar os cargos destinados à OS.</b>	Contratações, Demissões e Transferências.	<b>Ação concluída conforme necessidade e acordo entre Supervisores. (SEDUC/IGEVE).</b>
<b>2. Manter organizado o espaço físico e infraestrutura do Programa nas Unidades Escolares e Creches atendendo as Unidades Infantis.</b>	Manutenção nas Creches com a empresa BZ HOME.	<b>Ação concluída: Melhorias e manutenção foram feitas nas seguintes unidades:</b> - Com o controle da SEDUC – Departamento de Obras.
<b>3. Dinamizar com os alunos a utilização do lúdico através de oficinas de brinquedos envolvendo toda a Unidades Escolar.</b>	Proposta de um próximo ano inserirmos a “brinquedoteca” nas Unidades.	<b>Ação concluída. Transmitimos para a criança o prazer de brincar.</b>
<b>4. Organizar livros em locais de fácil acesso para as crianças e estimular projetos para atingir este objetivo.</b>	Distribuição de livros para as Creches sugerindo que fiquem em locais de fácil acesso na Unidade.	<b>Ação concluída. Reuniões periódicas para o desenvolvimento respeitando o movimento de cada Unidade.</b>

<p><b>5. Promover encontros bimestrais com os professores para estudo sobre a utilização dos jogos para desenvolvimento da criança.</b></p>	<p>Com a distribuição de livros – trabalhamos com o despertar das emoções de nossas atendentes de educação.</p>	<p><b>Ação concluída com brincadeiras interativas.</b></p>
<p><b>6. Promover palestras bimestrais para orientar a comunidade sobre o desenvolvimento da criança.</b></p>	<p>Estratégias com mudanças devido a problemas estruturais na cidade de SV (Ponte dos Barreiros).</p>	<p><b>Ação concluída.</b></p>
<p><b>7. Realizar reuniões trimestrais com o Conselho Escolar para decidir as necessidades imediatas de reparo ao espaço físico da Creche.</b></p>	<p><b>Creche não tem conselho escolar.</b></p>	
<p><b>8. Promover Reuniões mensais com a comunidade escolar para implantação de uma gestão participativa.</b></p>	<p>Mudanças estruturais – dadas com sugestões – Ponte dos Barreiros.</p>	<p><b>Ação concluída. A ser implantado após reunião de Supervisão.</b></p>

<p><b>9. Garantir atendimento de demanda mediante progressão mensal objetivando atingir 80% da demanda anual no ano corrente.</b></p>	<p>Visitas monitoradas concluídas.</p>	<p><b>Ação concluída após reunião de supervisão.</b></p>
<p><b>10. Manter o cadastro atualizado mensalmente e implantar entrevistas para conhecer o contexto de vida das crianças</b></p>	<p>Integração dos Setores.</p>	<p><b>Ação concluída – Programa de Articulação das Disciplinas nas Unidades.</b></p>
<p><b>11. Implantar e operacionalizar um sistema de monitoramento e controle de dados precisos.</b></p>	<p>Visitas nas unidades.</p>	<p><b>Ação concluída.</b></p>
<p><b>12. Divulgar o balanço contábil mensalmente.</b></p>	<p><b>A divulgação contábil mensalmente está sendo apresentada pelo Departamento Jurídico através da Prestação de Contas que é entregue mensalmente ao Município.</b></p>	

## **Conclusão:**

Os resultados registrados nesse relatório indicam que todos os membros do **IGEVE – Instituto de Gestão Educacional e Valorização do Ensino** – tem apresentado comprometimento e também responsabilidade ao que se refere executar as metas planejadas.

O instituto têm conseguido bastante êxito mesmo com muitas dificuldades entendendo que nossa parceria é muito importante para o trabalho das Creches e Emei's de São Vicente.

Aqui a partir de agora buscamos o equilíbrio para o bom desempenho deste trabalho: liderança e gestão devem caminhar juntos.

Em análise buscaremos a contratação de um Supervisor de Qualidade, para o acompanhamento de todas as Unidades, assim passaremos a ter mais contato com os nossos colaboradores, conversando mais com cada uma delas, ouvindo mais e percebendo as maneiras que podemos tornar o clima organizacional mais satisfatório a longo prazo.

Temos que sempre estar avaliando as metas do Instituto, trabalhando principalmente para que todas as tarefas e prazos sejam estipulados.

São Vicente, 20 de Dezembro de 2019.