**Registro de Competências e Estrutura Organizacional**

|  |  |
| --- | --- |
| Nome**Melissa Lara Esteves Pires** | N° CPF**222.988.708-45** |
| N° RG**33.874.342-X** | Órgão Expedidor**SSP/SP** | Cargo/Função**Presidente** | Período de Atuação**15/03/2021 à 14/03/2023** |
| Competências**I - nomear os demais membros da diretoria, conforme parágrafo 2º do art. 24 do Estatuto Social;****II - cassar o mandato dos membros da diretoria, fundamentando a sua decisão;****III - convocar e presidir as assembleias gerais e as reuniões da diretoria;****IV- administrar a entidade, representá-la ativa e passivamente em juízo e extrajudicialmente;****V - assinar a correspondência dirigida ao público e as autoridades superiores;****VI - rubricar todos os livros e documentos oficiais;****VII - assinar isoladamente cheques e quaisquer documentos que envolvam responsabilidades financeiras;****VIII - assinar isoladamente toda a correspondência;****IX – assinar isoladamente documento, contratos, recebimentos, autorizações e atos judiciais;****X - autorizar as despesas previstas no orçamento;****XI - autorizar a divulgação dos atos administrativos;****XII - solucionar os casos omissos, de caráter urgente, providenciando a sua inclusão na legislação interna;****XIII - elaborar, conjuntamente com o tesoureiro, o balancete mensal da receita e despesas, para apreciação e aprovado do conselho fiscal;****XIV - elaborar, conjuntamente com o tesoureiro, o balanço anual para ser encaminhado à assembleia geral, referente período de Janeiro a Dezembro;****XV - fiscalizar a fiel observância da legislação interna e as leis das entidades superiores;****XVI – aprovar a proposta de orçamento da entidade e o programa de investimento.** |

|  |  |
| --- | --- |
| Nome**Maria Rosa Esteves** | N° CPF**888.084.758-91** |
| N° RG**13.217.035** | Órgão Expedidor**SSP/SP** | Cargo/Função**Tesoureira** | Período de Atuação**15/03/2021 à 14/03/2023** |
| Competências**I - executar os serviços da tesouraria e escrituração dos livros de contabilidade, sob a orientação do presidente;****II - arrecadar as taxas de mensalidade dos associados, receber verbas e outras rendas destinadas à manutenção da entidade;****III - apresentar mensalmente à diretoria o balancete demonstrativo da receita e despesa;****IV - apresentar anualmente o balanço para ser encaminhado ao conselho fiscal, para análise e aprovação;****V - substituir o presidente em suas faltas e impedimentos, bem como auxiliá-lo no desempenho de suas funções;****VI - assinar em conjunto com o Presidente ou por instrumento de mandato deste cheques e quaisquer documentos que envolvam responsabilidades financeiras;****VII - assinar em conjunto com o Presidente ou por instrumento de mandato deste toda a correspondência;****VIII – assinar em conjunto com o Presidente ou por instrumento de mandato deste documento, contratos, recebimentos, autorizações e atos judiciais;****IX - substituir o presidente quando este estiver impedido, por prazo inferior a 30 (trinta dias), sem qualquer outra formalidade.** |

|  |  |
| --- | --- |
| Nome**Neide Regina Bernabé Franzolin** | N° CPF**094.263.778-08** |
| N° RG**6.857.976** | Órgão Expedidor**SSP/SP** | Cargo/Função**Secretária** | Período de Atuação**15/03/2021 à 14/03/2023** |
| Competências**I - dirigir os trabalhos da secretaria, preparando o expediente a ser encaminhado à diretoria, à presidência, ao conselho fiscal e à assembleia geral;****II - assinar com o presidente os títulos honoríficos e diplomas concedidos pela entidade;****III - secretariar as assembleias gerais e reuniões da diretoria, lavrando as respectivas atas;****IV - manter em ordem o arquivo da entidade sugerindo ao presidente todas as medidas julgadas úteis ao bom andamento do serviço de secretaria;****V - substituir o tesoureiro em seus impedimentos normais, bem como auxiliá-lo no desempenho de suas funções;****VI - substituir o tesoureiro quando este estiver impedido, por prazo inferior a 30 (trinta dias), sem qualquer outra formalidade.** |

|  |  |
| --- | --- |
| Nome**Ludmar Antonio Stoco** | N° CPF**246.067.978-51** |
| N° RG**26.345.383-2** | Órgão Expedidor**SSP/SP** | Cargo/Função**Primeiro Conselheiro Fiscal** | Período de Atuação**15/03/2021 à 14/03/2023** |
| Competências**I- examinar a escrituração da entidade, verificando a exatidão dos lançamentos contábeis;****II - dar parecer sobre a aplicação de numerários da entidade;****III - dar parecer sobre qualquer matéria financeira submetida ao seu exame;****IV - dar parecer sobre os balancetes mensais e sobre o balanço anual.** |

|  |  |
| --- | --- |
| Nome**Victor Gabriel do Couto Souza** | N° CPF**500.664.228-92** |
| N° RG**39.784.664-2** | Órgão Expedidor**SSP/SP** | Cargo/Função**Segundo Conselheiro Fiscal** | Período de Atuação**15/03/2021 à 14/03/2023** |
| Competências**I- examinar a escrituração da entidade, verificando a exatidão dos lançamentos contábeis;****II - dar parecer sobre a aplicação de numerários da entidade;****III - dar parecer sobre qualquer matéria financeira submetida ao seu exame;****IV - dar parecer sobre os balancetes mensais e sobre o balanço anual.** |

|  |  |
| --- | --- |
| Nome**Gilson dos Santos Pereira** | N° CPF**225.826.398-00** |
| N° RG**35.740.687-4** | Órgão Expedidor**SSP/SP** | Cargo/Função**Terceiro Conselheiro Fiscal** | Período de Atuação**15/03/2021 à 14/03/2023** |
| Competências**I- examinar a escrituração da entidade, verificando a exatidão dos lançamentos contábeis;****II - dar parecer sobre a aplicação de numerários da entidade;****III - dar parecer sobre qualquer matéria financeira submetida ao seu exame;****IV - dar parecer sobre os balancetes mensais e sobre o balanço anual.** |